

Утверждаю.
Директор МОУ «Савватемская
средняя школа»: Е.И. Попова
Приказ от 04.09.2023 № 97/8

**План работы по противодействию коррупции
в МОУ «Савватемская средняя школа»
на 2023 – 2024 учебный год**

План работы по противодействию коррупции в МОУ «Савватемская средняя школа» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федерального закона от 21.11.2011 № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;
- Указа Президента РФ от 19 мая 2008 г. N 815 "О мерах по противодействию коррупции";
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 г. Москва "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг".

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ

Цели:

- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

Контроль за реализацией Плана в школе осуществляется директором школы, а также членами антикоррупционной комиссии.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2023- 2024 учебный год»	Август 2023	директор
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год	Август-сентябрь	директор
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Август - сентябрь 2023 г.	директор
2. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности МОУ «Савватемская средняя школа»			
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, запугивания и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	директор
2.2.	Организация личного приема граждан директором школы.	По графику	директор
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; -	Февраль – май, июнь	Директор, классные руководители

	<p>создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение февраль - май, июнь директор, классные руководители обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут. 	
<p>2.4. Организация систематического контроля за подписанием, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц</p>	<p>В течение года</p>	<p>директор</p>
<p>2.5. Контроль за осуществлением приема в первый класс.</p>	<p>Февраль - август</p>	<p>директор</p>
<p>2.6. Информирование граждан об их правах на получение образования</p>	<p>В течение года</p>	<p>Директор, классные руководители</p>
<p>2.7. Усиление контроля за недопущением фактов противоправного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).</p>	<p>В течение года</p>	<p>директор</p>
<p>2.8. Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из</p>	<p>В течение года</p>	<p>директор</p>

	школы		
2.9.	Своевременная сдача директором сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Апрель	директор
	3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения		
3.1.	Проведение Дней открытых дверей. Знакомление родителей с условиями поступления в школу, обучения в ней (для первокурсников)	В течение года	директор
3.2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, заочным представителям и работникам ОУ.	Январь – март 2024 года	директор
3.3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, в СМИ о проводимых мероприятиях	В течение учебного года	Учитель информатики
3.4.	Устранение персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение учебного года	директор
3.5.	Рассмотрение вопросов применения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение учебного года	директор
3.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	директор
	4. Организация		

	антикоррупционного образования		
4.1.	Проведение Всероссийского дня правовой помощи детям	декабрь	Классные руководители
4.2.	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	В течение учебного года	Классные руководители
4.3.	Проведение бесед на темы: 1-4 классы: «Деньги: «свои» и «чужие». «Можно и нельзя»; «Не в задницу, а в дружбу». 5-7 классы: «По законам справедливости»: «Что такое вина?» «Когда все в твоих руках», 8-9 классы: «Коррупция как противоправное действие»; «Как различать противоречия между желаемым и требуемым»; «Требования к человеку, обреченному везенью». 10-11 классы: «Российское законодательство против коррупции»; «Поступить по справедливости»; «Коррупционное поведение: возможные последствия»	В течение учебного года	Классные руководители
4.4.	Лекция: «Коррупция – явление политическое или экономическое?», (10-11 классы)	Март	Учитель истории и обществознания
4.5.	Выставка книг: «Коррупции-мания»	Ноябрь - декабрь	Библиотекарь
	5. Работа с педагогами		
5.1.	Корректировке планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Январь	Классные руководители
5.2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	В течение года	Директор, педагоги
5.3.	Научно-методический лекторий «Законы и коррупция. Меры воздействия»	Декабрь	Директор
	6. Работа с родительской		

	общественностью		
6.1.	Размещение на сайте школы Публичного доклада и правовых актов антикоррупционного содержания с отчётом об их выполнении	В течение года	директор
6.2.	Участие в публичном отчете школы	Сентябрь	Антикоррупционная комиссия
6.3.	Встречи родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Директор
6.4.	Круглый стол с участием администрации школы и представителей общественности по теме «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Декабрь	Директор, антикоррупционная комиссия
6.5.	Разработка и проведение собрания по теме формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	В течение года	Антикоррупционная комиссия
6.6.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Молодежь: ответственность родителей качеством образовательных услуг»	Февраль	Педагог - психолог
6.7.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
6.8.	Экспресс-жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов совершения коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Антикоррупционная комиссия
	7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
7.1.	Обмен информацией в рамках	Постоянно	Директор

	качества взаимодействия в сфере компетенции		
	8. Обеспечение контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции		
8.1.	Обеспечение контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор
8.2.	Обеспечение контроля за использованием бюджетных средств	В течение года	Директор
8.3.	Обеспечение контроля за организацией и проведением ОГЭ, ЕГЭ	Сентябрь - июнь	Директор
8.4.	Обеспечение контроля за сохранением, учётом, хранением, исполнением и полным вылаем документов государственного образца об основном общем образовании и в среднем общем образовании	Июнь, июль	Директор
	9. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде		
9.1.	Оказание услуг в электронном виде – Электронный дневник – электронный журнал – Предоставление информации о качестве оказания государственных услуг в электронной форме в результатах проведения ГИА	В течение года	Директор, учителя-предметники